**Vorlage zur Gestaltung einer Projektskizze   
zur Förderung durch das BMWi, Referat VIB3, Entwicklung Digitaler Technologien**

**Titel der Projektskizze:**

**Förderprogramm: Strategische Einzelprojekte**

**Projektakronym:** *(bitte auch in Fußzeile eintragen)*

**Ort; Datum der Fassung**

**Angaben zum Einreicher der Projektskizze (Verbundkoordinator)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Firma / Institution |  | | |
| Abteilung / Institut |  | | |
| Anrede |  | Vorname |  |
| Titel |  | Nachname |  |
| Telefon | +49 ( | E-Mail |  |
| Weitere Projektpartner, ggf. mit Nennung von Ansprechpartnern, Kontaktdaten | | | |

***Gliederung der Projektskizze***

***Bitte beachten Sie folgende formalen Gestaltungskriterien: max. 10 Seiten,   
1,3 facher Zeilenabstand, Schriftart Times New Roman, Schriftgröße 11 pt., Seitenrand 1,5 cm***

# Motivation und Bedarf

Zusammenfassung der grundlegenden Ideen (warum, was, wozu?); Problemstellung und Lösungsansatz

# Ziel und geplantes Ergebnis, ausgehend vom Stand der Forschung und Technik

* 1. Ziele des Vorhabens

Bezug zu politischen Zielsetzungen, wirtschaftliche und gesellschaftliche Relevanz des -Vorhabens, Nutzenversprechen und konkrete Ergebnisse des geplanten Vorhabens.

* 1. Stand der Forschung und Technik, eigene Vorarbeiten

Insbesondere sollte aufgezeigt werden, welche Vorarbeiten in das Vorhaben einfließen und welche Synergien mit bestehenden Projekten zu erwarten sind

* 1. Innovationen gegenüber dem Stand der Technik

Darstellen des Innovationsdelta im Vergleich zum aktuellen Stand von Forschung und Technik, Vorteile/Abgrenzung gegenüber konkurrierenden Lösungsansätzen

# Möglichkeiten zur breiten Nutzung, Verwertung der Ergebnisse

Marktpotenzial und Konkurrenzsituation, wirtschaftliche Erfolgsaussichten, Rolle der Verbundpartner in anschließenden Verwertungsstrategien, Breitenwirksamkeit und Sichtbarkeit, Perspektiven / Strategien für die Markterschließung

# Beschreibung des Lösungsweges und der Arbeitspakete

* 1. Technische Realisierbarkeit

(Technisches Gesamtkonzept, Darstellung der technischen und nicht-technischen Kernkomponenten, Darstellung des konkreten Entwicklungsbedarfs)

* 1. Management technischer, wirtschaftlicher und rechtlicher Risiken

(Knappe Auflistung von Bedrohungsszenarien mit Eintrittswahrscheinlichkeit und Gefährdungspotenzial sowie eventuell möglichen Gegenmaßnahmen).

* 1. Arbeitsplan

(Gliederung der Projektaktivitäten in Arbeitspakete, Quantifizierung des Aufwands)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AP1: Titel** | | |
| **AP-Leitung:** | Beteiligt: | PM: |
| **Ziel:**  **Methoden / Instrumente / Vorgehen:**  **Ergebnisse/Outcome\*:** | | |

\* Outcome bezeichnet hier ein konkret messbares, materielles Ergebnis (z.B. „Kriterienkatalog“, „Prototyp“)

# Zeitplanung und Kostenabschätzung

* 1. Zeitplanung

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Arbeitspakete (AP)** | **1. Jahr** | | | | **2. Jahr** | | | | **3. Jahr** | | | | | **PM** | |
| I | II | I | II | III | IV | III | IV | I | II | III | IV |  | ges. |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Tabelle: Darstellung der Arbeitspakete mit Meilensteinen *(Tabelle in dieser Form erforderlich)  
\*Hinweis: Die Regellaufzeit beträgt bis zu 2 Jahren; eine geplante Laufzeit bis zu 3 Jahren ist gesondert zu begründen*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Meilenstein** | **Monat** | **Beschreibung** |
| **M1** | 6 | Geplante Ergebnisse |
| **M2** | 10 |  |
| **…** | … |  |

* 1. Kostenabschätzung

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Projektpartner** | **Typ** | **FQ** | **PM 1.Jahr** | **PM 2.Jahr** | **PM 3.Jahr** | **PM Summe** | **Kosten (in €)** | | |
|  | **Personalkosten** | **Sach-kosten** | **Gesamtkosten** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Summen** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Tabelle: Darstellung des Personalaufwands und Kostenabschätzung

***Typ****: HS = Hochschulinstitut; F = sonstiges Forschungsinstitut; KMU = kleines/mittleres Unternehmen;  
GU = größeres Unternehmen; S = Sonstige Einrichtung*

***FQ****: geplante Förderquote*

# Darstellung der Projektpartner

* 1. Kurzdarstellung der Kooperationspartner

Für alle Partner kurze Darstellung (Branche, Tätigkeitsfeld, ggf. Konzernzugehörigkeit, besondere projektbezogene Kompetenzen, strategisches Interesse / Verwertungsabsichten)

* 1. Zusammenarbeit des Projektkonsortiums

Rollen der Partner im Verbund

*Es steht den Interessenten frei, weitere Punkte anzufügen, die nach ihrer Auffassung für eine Beurteilung ihres Vorschlags von Bedeutung sind.*