**Vorlage zur Gestaltung einer Projektskizze   
zur Förderung durch das BMWi, Referat VIB3, „Entwicklung Digitaler Technologien“**

**Titel der Projektskizze:**

**Förderprogramm: Schaufenster „Sichere Digitale Identitäten“**

**Projektakronym:** *(bitte auch in Fußzeile eintragen)*

**Ort; Datum der Fassung**

**Angaben zum Einreicher der Projektskizze (Verbundkoordinator)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Firma / Institution |  | | |
| Abteilung / Institut |  | | |
| Anrede |  | Vorname |  |
| Titel |  | Nachname |  |
| Telefon | +49- | E-Mail |  |
| Weitere Projektpartner, ggf. mit Nennung von Ansprechpartnern, Kontaktdaten | | | |

***Gliederung der Projektskizze***

***Bitte beachten Sie folgende formalen Gestaltungskriterien: max. 14 Seiten,   
1,3 facher Zeilenabstand, Schriftart Times New Roman, Schriftgröße 11 pt., Seitenrand 1,5 cm***

# Motivation und Bedarf

Zusammenfassung der grundlegenden Ideen (warum, was, wozu?); Problemstellung und Lösungsansatz

# Ziel und geplantes Ergebnis, ausgehend vom Stand der Forschung und Technik

* 1. Ziele des Vorhabens (Wettbewerbsphase und Umsetzungsphase)

Bezug zum Förderaufruf, wirtschaftliche und gesellschaftliche Relevanz des Vorhabens, Nutzenversprechen und konkrete Ergebnisse des geplanten Vorhabens.

* 1. Stand der Forschung und Technik, eigene Vorarbeiten

Insbesondere sollte aufgezeigt werden, welche Vorarbeiten in das Vorhaben einfließen und welche Synergien mit bestehenden Projekten zu erwarten sind

* 1. Innovationen gegenüber dem Status Quo (Umsetzungsphase)

Innovationsdelta im Vergleich zum aktuellen Stand von Forschung und Technik, Vorteile/Abgrenzung gegenüber bestehenden bzw. konkurrierenden Lösungsansätzen

# Möglichkeiten zur breiten Nutzung, Verwertung der Ergebnisse (Umsetzungsphase)

* 1. Allgemeine Nutzungs- und Verwertungsstrategien

Marktpotenzial und Konkurrenzsituation, wirtschaftliche Erfolgsaussichten, Rolle der Verbundpartner in anschließenden Verwertungsstrategien,

* 1. Schwerpunkt-Anwendungsbereiche des Schaufensters-Projekts
  2. Strategie zum Aufbau und zur Weiterentwicklung des Ökosystems
  3. Bundesweiter / europaweiter Transfer der Projektergebnisse

Breitenwirksamkeit und Sichtbarkeit, Perspektiven / Strategien für die Markterschließung

# Beschreibung des Lösungsweges und der Arbeitspakete

* 1. Technische Realisierbarkeit

(Technisches Gesamtkonzept, Darstellung der technischen und nicht-technischen Kernkomponenten, Darstellung des konkreten Entwicklungsbedarfs)

* 1. Einbindung von kommunalen Stellen und von Bürgern
  2. Management technischer, wirtschaftlicher und rechtlicher Risiken

(Knappe Auflistung von Risiken mit Eintrittswahrscheinlichkeit und Gefährdungspotenzial sowie eventuell möglichen Gegenmaßnahmen).

* 1. Arbeitsplan (Wettbewerbsphase)

(Gliederung der Projektaktivitäten in Arbeitspakete, Quantifizierung des Aufwands)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AP1: Titel** | | |
| **AP-Leitung:** | Beteiligt: | PM: |
| **Ziel:**  **Methoden / Instrumente / Vorgehen:**  **Ergebnisse/Outcome\*:** | | |

\* Outcome bezeichnet hier ein konkret messbares, materielles Ergebnis (z.B. „Kriterienkatalog“, „Prototyp“)

# Zeitplanung und Kostenabschätzung (Wettbewerbsphase)

* 1. Zeitplanung

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Arbeitspakete (AP)** | **Projektmonat 2020** | | | | | | | **PM** | |
| Jun | Jul | Aug | Sept | Okt | Nov | ges. | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  | |

Tabelle: Darstellung der Arbeitspakete mit Meilensteinen *(Tabelle in dieser Form erforderlich)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Meilenstein** | **Monat** | **Beschreibung** |
| **M1** | 3 | Geplante Ergebnisse |
| **M2** | 5 |  |
| **…** | … |  |

* 1. Kostenabschätzung (Wettbewerbsphase)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Projektpartner** | **Typ** | **FQ** | **PM** | **Kosten (in €)** | | |
| **Personalkosten** | **Sonstige Kosten\*** | **Gesamt-kosten** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Summen** |  |  |  |  |  |  |

Tabelle: Darstellung des Personalaufwands und Kostenabschätzung

***Typ****: HS = Hochschulinstitut; F = sonstiges Forschungsinstitut; KMU = kleines/mittleres Unternehmen;  
GU = größeres Unternehmen; S = Sonstige Einrichtung*

***FQ****: geplante Förderquote (HS = 100%; F= 90%; KMU= 50%, GU= 40%)*

\* Sonstige Kosten: z.B. Reisekosten, Unteraufträge, Veranstaltungskosten, Sachkosten

# Darstellung der Projektpartner

* 1. Kurzdarstellung der Kooperationspartner

Für alle Partner kurze Darstellung (Branche, Tätigkeitsfeld, ggf. Konzernzugehörigkeit, besondere projektbezogene Kompetenzen, strategisches Interesse / Verwertungsabsichten jedes beteiligten Partners)

* 1. Zusammenarbeit des Projektkonsortiums

Rollen der Partner im Verbund

* 1. Digitalisierungsgrad der im Konsortium beteiligten Kommunen / Städte / Metropolregion

Digitalstrategie, Organisationsstruktur, entscheidende Vorarbeiten, Referenzprojekte, Bevölkerungsanzahl im Umfeld des Schaufensters und geplante Anzahl erreichbarer Pilotnutzer

* 1. Nennung von Assoziierten Partnern im Konsortium

Assoziierte Partner werden an den Entwicklungsarbeiten im Projekt beteiligt, erhalten aber keine Förderung durch das BMWi. Die Beteiligung von Assoziierten Partnern ist durch einen LoI nachzuweisen.

*Es steht den Interessenten frei, weitere Punkte anzufügen, die nach ihrer Auffassung für eine Beurteilung ihres Vorschlags von Bedeutung sind.*